

# **Об особенностях приема на программы среднего профессионального образования в 2020 году**

Из Правил приема на программы СПО в 2020 году

Приложение 7

## **Об особенностях приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/21 учебный год в части способов взаимодействия с поступающими, способов приема заявлений и документов, сроков приема, сроков и условий зачисления и размещения списков поступающих на официальном сайте в Читинском институте (филиале) ФГБОУ ВО «БГУ»**

### **1. Условия применения Особенности приема (Приложения 7)**

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26 мая 2020 г. № 264 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/21 учебный год» (далее – Особенности) применяется в случае, если орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, примет соответствующее решение исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки и особенностей распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в субъекте Российской Федерации, а также с учетом принятых в субъекте Российской Федерации мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, N 14, ст. 2082), и в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 11 мая 2020 г. № 316 "Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" (официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 11 мая 2020 года).

### **2. Информирование и взаимодействие поступающих с приемной комиссией университета**

Информация о приеме, списки поступающих, приказы о зачислении, информация о результатах экзаменов размещается на официальном сайте института *bgu-chita.ru* или на сайте приемной комиссии *abit.bgu-chita.ru* в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме посредством электронной информационной системы института, включая

возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подачу поступающим заявления об отказе от зачисления осуществляется с использованием дистанционных технологий.

### **3. Способы подачи заявлений и документов (к п. 21 Настоящих правил)**

Для поступления на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг Поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов в электронной форме с помощью онлайн-сервиса, доступ к которому осуществляется с сайта *bgu-chita.ru* (*abit.bgu-chita.ru*).

Документы, необходимые для поступления, предоставляются (направляются) в институт в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов). Форма для прикрепления документов доступна по ссылке «Прием 2020» на сайте *bgu-chita.ru* (*abit.bgu-chita.ru*) с 20 июня 2020 г.

Также заявления и документы принимаются через операторов почтовой связи общего пользования в соответствии с п. 25 Настоящих правил.

Институт осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных или бумажных документов. При проведении указанной проверки институт вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Бланк заявления о приеме, согласие на обработку персональных данных и согласие на зачисление размещены в онлайн-сервисе.

### **4. Сроки приема заявлений и документов на очную форму обучения (к п. 21 Настоящих правил)**

Прием заявлений в институт на очную форму получения образования осуществляется до 28 августа на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, а при наличии свободных мест в Университет прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

В случае неблагоприятной эпидемиологической обстановки в регионе и применения приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 26 мая 2020 г. № 264 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/21 учебный год» прием документов на очную форму обучения завершается 30 августа на места по договорам об оказании платных образовательных услуг. При наличии свободных мест в организации прием документов на очную форму обучения, продлевается до 25 ноября.

### **5. Заявление о согласии (уведомление) на зачисление (к п. 41 Настоящих правил)**

Заявление на зачисление подается Поступающим в электронной форме тем же способом, каким было подано заявление о приеме.

Заявление о согласии на зачисление подается без приложения к нему оригинала документа об образовании и (или) квалификации.

В заявлении о согласии на зачисление поступающий, кроме условий, изложенных в п. 41 Настоящих правил:

1) указывает обязательство в течение первого года обучения представить в институт оригинал документа, удостоверяющего образование соответствующего уровня, необходимого для зачисления;

2) подтверждает, что им не подано (не будет подано) заявление о согласии на зачисление на обучение по программам среднего профессионального образования на места за счет бюджетных ассигнований в другие образовательные организации.

Оплата по договору об оказании платных образовательных услуг одновременно является также согласием на зачисление на места по договорам, подается без приложения к нему оригинала документа об образовании и (или) квалификации.

## **6. Сроки зачисления на очную форму обучения**

### Вариант 1. (в случае не применения Особенности)

Зачисление *на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по очной форме обучения*, проводится на общедоступной основе по специальностям в следующие сроки:

28 августа – завершение представления согласий на зачисление и оригиналов документов государственного образца об образовании лицами, подавших заявление и рекомендованными приемной комиссией к зачислению;

28 августа – издание приказа о зачислении с 1 сентября лиц, подавших заявление и рекомендованных приемной комиссией к зачислению, представивших оригиналы документов об образовании, согласие на зачисление и выполнивших условия договора.

### Вариант 2. (в случае применения Особенности)

Зачисление *на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по очной форме обучения*, проводится на общедоступной основе по специальностям в следующие сроки:

30 августа – завершение представления согласий на зачисление лицами, подавших заявление и рекомендованными приемной комиссией к зачислению;

30 августа – издание приказа о зачислении с 1 сентября лиц, подавших заявление и рекомендованных приемной комиссией к зачислению, представивших согласие на зачисление и выполнивших условия по договору об оказании платных образовательных услуг.

## **7. Обязанности зачисленных**

Зачисленные в течение первого года обучения обязаны подписать или представить:

- оригинал заявления;
- оригинал согласия на обработку персональных данных личных и (или) законного представителя;

- оригинал согласия на зачисление,
- 4 цветных матовых фото на документы размером 3х4 см.,
- оригинал расписки о соблюдении правил.
- оригинал документа, удостоверяющего образование соответствующего уровня, необходимого для зачисления.

Зачисленные на места по договорам об оказании платных образовательных услуг в течение первого года обязаны предоставить документ, подтверждающий право на снижение стоимости обучения (при необходимости), получить и подписать договор и дополнительное соглашение к нему, один экземпляр договора и дополнительного соглашения к нему передать в университет для хранения в личном деле студента.